

Приложение №1 к приказу № 144-п от 20.05.2016

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол №5
от «20» мая 2016 г.



Положение
о разработке рабочих программ отдельных учебных предметов, курсов (курсов
внеурочной деятельности) в соответствии с ФГОС начального общего образования,
ФГОС основного общего образования в МАОУ «Дятьковская городская гимназия»
Дятьковского района Брянской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.32 п.7 ФЗ-273 «Об образовании в РФ» (утв.29 декабря 2012 года), требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года № 373, внесены изменения приказом Министерства образования и науки РФ от 26 ноября 2010 года №1241, изменения приказом Министерства образования и науки РФ от 22 сентября 2011 года №2357, изменения приказом Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 года № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»), приказом Министерства образования и науки от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки от 31 декабря 2015 года № 1577 «Об внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» далее Стандарт, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Дятьковская городская гимназия» Дятьковского района Брянской области, в дальнейшем ОУ, Приказом МОО администрации Дятьковского района от 5.05.2016 № 303 «О внесении изменений в приказ № 385 от 16.06.2015 г. «Об утверждении примерного Положения о разработке программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности НОО»

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы отдельного учебного предмета, курса (курса внеурочной деятельности), реализующим образовательные программы начального общего образования, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.3. Рабочая программа отдельного учебного предмета, курса – нормативно-правовой документ ОУ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, курса, требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии со Стандартом в условиях ОУ и обязательный для исполнения в полном объеме.

1.4. Рабочая программа является составной частью образовательной программы гимназии.

1.5. Рабочая программа разрабатывается в целях: обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного начального общего и основного общего образования; обеспечения достижения обучающимися планируемых (личностных, предметных, метапредметных) результатов обучения в соответствии с требованиями Стандарта; повышения профессионального мастерства педагогов.

1.6. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.7 К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОУ в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования, относятся:

- Рабочие программы по отдельным учебным предметам, курсам;
- Рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

1.8 На учителя, приступившего к работе без утвержденной рабочей программы может быть наложено дисциплинарное взыскание за ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей.

II. Разработка рабочей программы отдельных учебных предметов, курсов внеурочной деятельности

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по отдельным учебным предметам, программам по организации внеурочной деятельности относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования и федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы НОО и ООО;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- основной образовательной программе НОО и ООО;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников.

2.4. Рабочая программа является основой для создания учителем тематического планирования учебного предмета, курса (курса внеурочной деятельности) на каждый учебный год.

2.7. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

III. Структура и содержание рабочей программы

3.1. **Обязательными структурными элементами** рабочей программы учебного курса являются:

- **титульный лист (приложение 1);**
- **планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;**
- **содержание учебного предмета, курса (приложение 2);**
- **тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы (приложение 3).**

3.1.1. Планируемые (личностные, метапредметные и предметные) результаты освоения обучающимися учебного курса определяются по окончании уровня образования в соответствии с требованиями Стандарта, целями и задачами образовательной программы школы.

3.1.2. Содержание тем учебного предмета должно соответствовать требованиям Стандарта, целям и задачам основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования гимназии.

Содержание выстраивается по темам с выделением разделов.

Учитель самостоятельно:

определяет последовательность изучения учебного материала.

По каждой учебной теме (разделу) указываются:

наименование темы (раздела);

содержание учебного материала (дидактические единицы);

перечень контрольных мероприятий (промежуточной и итоговой аттестации).

3.1.3. В тематическом планировании указывается количество часов, отводимое на изучение каждой темы, раздела или модуля.

3.2. **Рабочая программа курса внеурочной деятельности**, кроме титульного листа должна содержать:

1. результаты освоения курса внеурочной деятельности;

2. содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

3. тематическое планирование.

Приложением к рабочей программе является календарно-тематическое планирование, которое разрабатывается ежегодно (**приложение 4**).

IV. Порядок утверждения программы

4.1. Учитель представляет рабочую программу на заседание методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического объединения указывается факт соответствия рабочей программы установленным требованиям и принимается решение «Рассмотрено на заседании МО».

4.2. Рабочую программу представляют на согласование заместителю директора по учебной работе. Заместитель директора школы в титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

4.3. Рабочая программа утверждается директором МАОУ «ДГГ». По итогам утверждения рабочей программы издается приказ по ОУ «Об утверждении рабочих программы».

4.4. Допускается проведение экспертизы рабочей программы с привлечением внешних экспертов.

4.5. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) приказом директора гимназии.

4.6. При несоответствии рабочей программы установленным данным Положением

требованиям, директор гимназии накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.7. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога.

4.8. После утверждения рабочая программа в бумажном и электронном вариантах хранится у учителя-предметника и у заместителя директора по УВР в течение текущего учебного года и по необходимости выкладывается на сайт МАОУ «Дятьковская городская гимназия» в качестве приложения к основной образовательной программе ОУ.

V. Контроль за реализацией рабочей программы

5.1. Администрация ОУ осуществляет систематический контроль в соответствии с планом внутришкольного контроля за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года)

5.2. В случае невыполнения программы, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого полугодия.

5.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на административном совещании.

Министерство просвещения Российской Федерации

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Дятьковская городская гимназия»
Дятьковского района Брянской области

«Рассмотрено на МО и рекомендовано к утверждению» Руководитель МО _____Новикова М.И. Протокол № ____ от « ____ » _____ 2016 г.	«Согласовано» Заместитель директора по УВР _____Пехтерева Г.И. « ____ » _____ 2016г.	«Утверждаю» Директор МАОУ «ДГГ» _____Мехедов В.Н.. « ____ » _____ 2016 г.
--	---	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по математике
1-4 класс

Дата составления: август 2016 года
Разработана МО учителей начальных классов

г.ДЯТЬКОВО

Содержание учебного предмета

1 класс

№ п/п	Название раздела (содержание раздела)	Количество часов
1.	Натуральные числа и нуль (кр-3, тестов-..., сам.работ-...)	50
Повторение(2ч) Ряд натуральных чисел (1). Десятичная система записи натуральных чисел (2). Входной контроль(1).Сравнение натуральных чисел (1). Сложение. Законы сложения (2). Вычитание (3). Решение текстовых задач с помощью сложения и вычитания (2). Умножение. Законы умножения (3). Распределительный закон (2). Сложение и вычитание чисел столбиком (3). Контрольная работа №1 (1). Умножение чисел столбиком (3). Степень с натуральным показателем (2). Деление нацело (3). Решение текстовых задач с помощью умножения и деления (2). Задачи «на части» (3). Деление с остатком (3). Числовые выражения (2). Контрольная работа №2 (1). Нахождение двух чисел по их сумме и разности (4).Вычисления с помощью калькулятора(1).Занимательные задачи(3)		
2.	Измерение величин. (кр-2, тестов-..., сам.работ-..., проектов-...)	40
...		
3.	Делимость натуральных чисел (кр-1, тестов-..., сам.работ-...)	25
...		
4.	Обыкновенные дроби (кр-3, тестов-..., сам.работ-...)	75
...		
5.	Повторение (кр-1)	14
...		
	Итого 204 часа (кр-10, сам.работ-..., тестов..., проектов-...)	

Примечание: в скобках указываются виды, формы промежуточной аттестации

2 класс

3 класс

4 класс

Приложение № 3

Тематическое планирование

1 класс

№ п/п	Наименование главы, раздела, модуля	Количество часов
1	Глава 1. Натуральные числа и нуль.	50
Итого:	210ч	

2 класс

3 класс

4 класс

Приложение № 4

Календарно- тематическое планирование

№ п/п	Наименование раздела (темы), тема урока	Количество часов	Дата	
			План.	Факт.
Повторение (3 часа)				
1		1		
2		1		
3		1		
Глава 1.Натуральные числа и нуль (50 часов)				
4	Ряд натуральных чисел	1	02.09.16	02.09.16
5		1		
6		1		
7		1		

